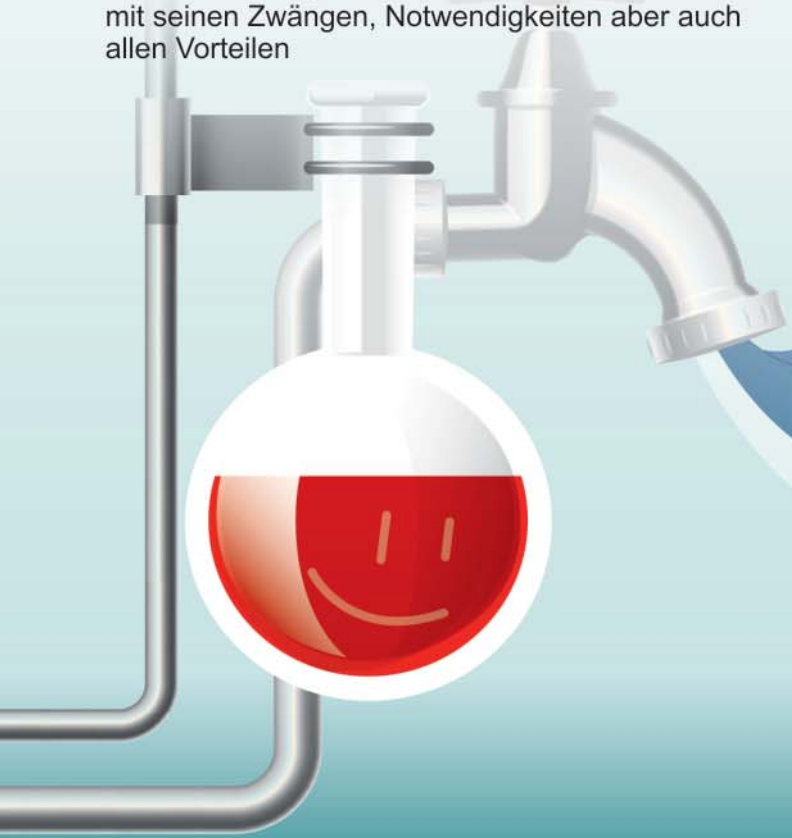
KASSEL WASSER

Wir suchen zum September 2017 einen Praktikanten w/m für den Bereich Öffentlichkeits-arbeit.

Es handelt sich um ein Praktikum für die Dauer von 1 Jahr.

Darauf können Sie sich freuen:

- Studienbegleitendes Praktikum bei dem größten Bauaufträge vergebenden Betrieb Kassels
- Vergütetes Praktikum und Übernahme der Studiengebühr 36 Stunden Wochenarbeitszeit – auch flexibel gestaltbar
- Eigenständiges und interdisziplinäres Arbeiten / tiefe Einsichten in alle Bereiche des Betriebes
- Kontakt zu allen Organisationsleitern (w/m)
- Feste und aktive Position in kleiner Stabstelle, die direkt dem technischem Leiter zugeordnet ist
- Kontakt zu Entscheidungsträgern aus dem Bereich Marketing / Presse / Öffentlichkeitsarbeit des Konzerns Stadt Kassel (KVV, Städtische Werke, Kassel Marketing, Rathaus…)
- Einblick in die Spezifika des Öffentlichen Dienstes mit seinen Zwängen, Notwendigkeiten aber auch allen Vorteilen



Das sind Ihre konkreten Aufgaben:

- Überwachung des Corporate Designs von KASSELWASSER
- Content im Internet veröffentlichen. Dazu im Hause nach interessanten Beiträgen forschen, diese eigenständig aufbereiten und nach Absprache veröffentlichen
- Eventeinsätze der mobilen Wasserbar planen und organisieren / ggf. weitere Events betreuen
- Förderung der internen Information / Kommunikation mittels div. Werkzeuge (Intranet, Schwarzes Brett, Flyer, Präsentationen…)
- Standardlayouts erstellen. Dazu nutzen von Bildbearbeitungssoftware (Adobe Photoshop / Corel Photo Paint), Grafikbearbeitung (Visio, Excel), Schaubilderbearbeitung (Corel Draw / Adobe Illustrator), Formularerstellung (Word, Adope-PDF-Maker) , Präsentationen erstellen (Power Point)
- Content im Content Management System aufbereiten (RoSys® Truevision - Content Management System der Kasseler Firma Roberts Marken & Kommunikation GmbH)
- Selbständige Druckabwicklung vom Angebot über Auftrag bis zur Qualitätskontrolle von Drucksachen (Flyer, Aufkleber, Postkarten, Plakaten, Schilder, Banner, Bücher…etc.)
- Mithilfe bei Organisationsanpassungen und –änderungen

KASSEL WASSER

Das bringen Sie mit:

- Kaufmännisches Verständnis / Wirtschaftlichkeitsdenken
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit
- Zielorientierte Kreativität
- Gespür für Text und Design
- Zuverlässigkeit und Einsatzbereitschaft
- Genauigkeit + Selbständigkeit
- Zugang zu und Spaß an designunterstützender Software
- Affinität zu neuen Medien
- Höhere Schulbildung (Abitur / Fachhochschulreife) und idealerweise erste Berufserfahrungen

Bewerben Sie sich bis zum 14. August 2017 bei:

KASSELWASSER
Eigenbetrieb der Stadt
Gartenstraße 90
34125 Kassel

www.kasselwasser.de

Fragen Sie nach bei der
Stabstelle Herr Dipl.-Betrw. Karsten Köhler,
zuständig für Organisationsmanagement und Öffentlichkeitsarbeit
+561 987 6427

oder bei

Abteilungsleiterin Frau Dipl.-Verw. Ulrike Wasmuth,
zuständig für Personal und Verwaltung
+561 987 6423

Bewerben Sie sich bitte im klassischen Sinne schriftlich

Bewerbungen per E-Mail über koehler.k@kasselwasser.de **nur** bei besonderen Präsentationsformen (Video / Gif / Facebook-Profil / eigene Homepage… etc.)